

# KONTRAKT

## LYNGEN FOLKEBIBLIOTEK SOM STUDIEBIBLIOTEK

### *Om bruk av studierom, biblioteket og tilhørende utstyr*

mellom

Lyngen folkebibliotek og ..... (student)

### **Bibliotekets ansvar**

1. Denne avtalen gir registrerte studenter rett til å benytte biblioteket i forbindelse med studiearbeid, kontakt med lærested, samarbeid med andre studenter, herunder gruppearbeid - samt informasjonssøk i forbindelse med studiene.
2. Biblioteket stiller til rådighet PC med tekstbehandlingsprogram og internettilknytning. Videre stiller biblioteket til rådighet sitte- og bordplass for inntil åtte personer.
3. Biblioteket stiller rommet til rådighet 24 timer i døgnet for studenter i henhold til punkt 1. Studenten kan, ved undertegning av denne avtalen, få utlevert en nøkkel som sikrer henne/han rettigheter i henhold til denne avtalen.
4. Veiledning og rådgivning gis til studenter av bibliotekets ansatte. Denne veiledningen er tilgjengelig i bibliotekets ordinære åpningstid, eller etter nærmere avtale.
5. Biblioteket kan si opp avtalen med øyeblikkelig virkning dersom uregelmessig bruk av utstyr eller lokaler finner sted.

### **Studentens ansvar**

1. Studenten må registrere seg på biblioteket, med henvisning til hvilken utdanning hun/han tar, lærested, fagansvarlig (kontaktperson hos utdanningstilbyderen). Dette gjøres skriftlig.
2. Studenten forplikter seg til å bruke biblioteket i samsvar med reglene i denne kontrakten. Personer som ikke er studenter, har ikke adgang til biblioteket uten etter avtale med bibliotekets ansatte. Dette gjelder selv om vedkommende er sammen med en registrert student.
3. Studenten har tilgang til internett. Studenten forplikter seg til å bruke denne rettigheten i henhold til norsk lov og bibliotekets gjeldende regler.
4. Studenten har ansvar for at utstyret brukes i henhold til denne avtale.
5. Feil med utstyr varsles til biblioteket.
6. Når studenten forlater biblioteket, skal hun/han forsikre seg om at dører og vinduer er lukket og låst. Rommet skal være ryddet før det forlates.
7. Denne avtalen undertegnes i to eksemplarer, hvorav studenten og biblioteket har hvert sitt. Studenten aksepterer ved underskrift av denne avtalen de vilkår som framkommer her.

Sted ..... dato.....

.....  
(Lyngen folkebibliotek)

.....  
(Student)

# Registrering av studenter ved Lyngen folkebibliotek

Student: \_\_\_\_\_

Fag: \_\_\_\_\_

Periode: \_\_\_\_\_

Lærested/  
Kurstilbyder \_\_\_\_\_

Lyngseidet, .....

.....

(Underskrift)